#### Comune di Villanterio



### Piano triennale di prevenzione della corruzione 2023/2025

(Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione,

Articolo 1, commi 8 e 9 della legge 60 novembre 2012 numero 190)

### Allegato 6

Trasparenza Elenco obblighi pubblicazione e relativi responsabili

## Misure di Trasparenza

	E -			generali			Α	Sotto sezione livello 1
			Atti generali		per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale	В	Sotto sezione livello 2
	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 2,		Art 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		C	Rif. Normat,
Codice disciplinare e codice di condotta	Statuti e leggi regionali	Documenti di programmazione strategico-gestionale	Atti amministrativi generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)		D	Singolo obbligo
Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Kiferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-contenuti/Anticorruzione)	CXX		Contenuti dell'obbligo
Tempestivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale	F		Aggiornamento
Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Responsabile Prevenzione Corruzione	Н		Responsabile COMPETENTE

•			Organizzazione						
		u governo	incarichi politici, di amministrazion e, di direzione o	Titolari di	Burocrazia zero		informativi per cittadini e imprese	Oneri	
	Art. 14, c. 1, lett. c),	lett. b), d.lgs. n. 33/2013	lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 14, c. 1.	Art 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Art 37, c, 3- bis, d.l.n. 69/2013	Art 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Art 12, c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013	
	Titolari di incarichi politici di cui all'art				Attività soggette a controllo	Burocrazia zero	Oneri informativi per cittadini e imprese	Scadenzario obblighi amministrativi	
	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Curriculum vitae	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonchè l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Scadenzario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Codice di condotta inteso quale codice di comportamento
	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs, n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 10/2016	Dati non più	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	Tempestivo	per
finanziario	Responsabili Servizi amministrativo e	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo				Ogni Responsabile per quanto di competenza	

Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	Art 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, L n. 441/1982	lett. e), d.lgs. n. 33/2013	lett.d), d.lgs.n. 33/2013 Art. 14, c. 1,	d.lgs. n. 33/2013 Art. 14, c. 1,
				tabelle)	14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in
le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno sinneri 5 (1010 £)	c) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	I) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Non di competenza	Non di competenza	Non di competenza	Responsabili Servizi amministrativo e finanziario	Responsabili Servizi amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio finanziario

Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l n. 441/1982	lett. e), d.lgs. n. 33/2013	lett. d), d.lgs. n. 33/2013	33/2013	Art. 14, c. 1, lett. c),	lett. b), d.lgs. n. 33/2013	lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Art 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art 3, l. n. 441/1982
	n. 33/2013	di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art.	Titologi di inggi				
I) dicinarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Curriculum vitae	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei reddit [Per il soggetto, il coniuge non separato e parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]
Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale
Non di competenza		Responsabile Servizi amministrativo e finanziario	Responsabile Servizi amministrativo e finanziario	Responsabile Servizi amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Non ti competenza

Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	fondi pubblici Nessuno	web)  Importi di viaggi di qualsiasi natura connessi Nessuno	Curriculum	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico Nessuno	situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contennata di miporto che nell'anno superi 5.000 €)	soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)  3) dichiarazione concernanta la
Responsabile Servizio amministrativo		Responsabili Servizi amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio	Responsabile Servizio amministrativo	Non di competenza	ex art. Non di competenza /2013)	i dalla Non di competenza dalla dal ento rico

	lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Responsabile Servizio amministrativo
	Art. 14, c. 1,		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese		
	lett. f), d.lgs. n. 33/2013		dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto,		Non di competenza
	Art. 2, c. 1, punto 2, l.		u coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NR.	Nessuno	
	n. 441/1982		dando eventualmente evidenza del mancato		
			consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		
			dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda		
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs.		o attestazi di mat		
	n. 33/2013 Art. 2, c. 1,		propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione	Nessino	Non di competenza
	punto 3, I. n. 441/1982			recount	,
			allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5 000 €)		
	Art. 14, c. 1,		4) dichiarazione concernente le variazioni della	Nessuno	
	lett. f), d.lgs. n. 33/2013		Situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il conjuge non	(va presentata una	
	Art. 4, l. n.		parenti	mesi dalla	Non di competenza
	441/1982		gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	cessazione dell'	
Sanzioni per		Sanzioni per mancata o incompleta	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta		
mancata comunicazione dei dati	d.lgs. n. 33/2013	comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici.	i all'a parico la ti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs, n. 33/2013)	Responsabile Servizio amministrativo

	Consulenti e collaboratori							
o consulenza	Titolari di incarichi di collaborazione	Telefono e posta elettronica		Articolazione degli uffici			Rendiconti gruppi consiliari regionali/provi nciali	
	Art 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Art 13, c. 1, lett d), d.lgs. n. 33/2013	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Art 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Art 13 c 1	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	
	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Telefono e posta elettronica	assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia	Articolazione degli uffici	Atti degli organi di controllo	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	direzione o di governo
Per ciascun titolare di incarico:	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Atti e relazioni degli organi di controllo	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica
	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Non di competenza	Non di competenza	

Personale									
		incarichi dirigenziali amministrativi di vertice							
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	lett. a) e c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013	Art 1/1 6 1	Art 53, c 14, d.lgs. n. 165/2001	Art 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013
		Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)							
	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Per ciascun titolare di incarico:	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo
	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Tempestivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (exart. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Responsabili Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo		Ogni Responsabile per quanto di competenza	Responsabili Servizio amministrativo e finanziario	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza

Arc. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Art 14, c. 1, lett f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art 3, l. n. 441/1982	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Art. 14, c. 1, lett. e) e.c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici  Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti
Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs.	Annuale	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Responsabile Servizio Amministrativo	Non di competenza	Non di competenza	Non di competenza	Responsabile Servizio Amministrativo	Responsabile Servizio finanziario Responsabile Servizio Amministrativo

111										
			0	dirigenziali (dirigenti non	Titolari di incarichi					
	Art. 14, c. 1, lett. f) e.c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	lett. e) e c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013	lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 14. c. 1.	33/2013	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n.	lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	lett. a) e.c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013	Art 14 c 1	ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Art 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 Art 14. c. 1-
	organizzativa con funzioni dirigenziali)	dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente,	(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni:	organizzativa con funzioni dirigenziali	senza procedure pubbliche di selezione e titolari di	quelli conferiti quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo			
1 S On the second secon	immobili e su beni mobili iscritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione contripponde al vero» [Per il soggetto il coninga pon contrato ci	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	n vitae odello ei	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Per ciascun titolare di incarico:	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico
pubblicata IIII0 alla	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Annuale (non oltre il 30 marzo)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)
	Non di competenza		Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio Amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio Amministrativo	Responsabile Servizio Amministrativo		Responsabili Servizio Amministrativo e Finanziario	Responsabile Servizio Amministrativo

Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Art. 19, c. 1- bis, d.lgs. n. 165/2001	Art 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Art 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	
Ruolo dirigenti	Posti di funzione disponibili	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali						
Ruolo dei dirigenti	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	situazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Itima dichiarazionosta sui redditi osta sui redditi osta sui redditi ogetto, il coniuge secondo grado, dando eventual consenso] (NB. appositi accorgo della ammo della ammo dati sensibili)	consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]
Annuale	Tempestivo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 97/2016	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Annuale	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	cessazione dell'incarico o del mandato).
Responsabile Servizio	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio Amministrativo	Responsabile Servizio Amministrativo	Non di competenza	Non di competenza	

		cessati	Dirigenti				
lett f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4. l. n.	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Art. 14. c. 1.	Art 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013
	pubblicare sul sito web)	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da					
3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;  2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Curriculum vitae	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo
Nessuno (va presentata una sola volta entro 3	Nessuno	Nessuno	Nessuno	Nessuno	Nessuno	Nessuno	Nessuno
	Non di competenza		Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo e	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo

Tassi di assenza	rempo indeterminato	Personale non a		Dotazione organica	Posizioni organizzative	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati
Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Art 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Art 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Art 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Art. 14, c. 1- quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Art 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013
Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo personale tempo indeterminato	Conto annuale del personale	Posizioni organizzative	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali
Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica
Trimestrale (art 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Trimestrale (art 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio amministrativo	Non di competenza

Bandi di concorso							
		OIV		integrativa		Contrattazione collettiva	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)
Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013	lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 8.	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4,d.lgs. n. 150/2009	Art 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Art 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Art 18, d.lgs. n. 33/2013 Art 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001
(da pubblicare in tabelle)	Donald di	OIV (da pubblicare in tabelle)		Costi contratti integrativi	Contratti integrativi	Contrattazione collettiva	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)
Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Compensi	Curricula	Nominativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Prevenzione e Corruzione	Responsabile Prevenzione e Corruzione	Responsabile Prevenzione e Corruzione	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo
	Art. 19,  d.lgs. n.  33/2013 (da pubblicare in a 33/2013)  beautiful concorso  Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte  33/2013)  Concorso  Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi Tempestivo (exart. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013  Art. 19, d.lgs. n. 33/2013  Bandi di concorso d.lgs. n. 33/2013  Compensi  Compensi  Fempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte  Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	OIV lett. c), da pubblicare in dalgs. n. 33/2013  Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013  Art. 19, dalgs. n. 33/2013  Tempestivo (exart. 8, d.lgs. n. 33/2013)  Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte  Tempestivo (exart. 8, d.lgs. n. 33/2013)  Tempestivo (exart. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013  Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013  Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013  Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013  Par. 14.2, delib. GIVIT n. 12/2013  Art. 19, d.lgs. n. 33/2013  Art. 19, da pubblicare in d.lgs. n. 33/2013  Art. 19, d.lgs. n. d.lgs. n. delib concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione della Commissione della Commissione (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  Art. 19, delib. Givit n. 12/2013  Art. 19, delib. cirteri di valutazione della Commissione della Commissione (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	integrativa d.lgs. n. 33/2013  Art. 10, c. 8, lett. c.) d.lgs. n. 33/2013	Art 21, c. 2,  Contratti integrativi  d.lgs. n. 33/2013  Contrattazione integrativa  Art 21, c. 2,  Contratti integrativi  dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi  Art 21, c. 2,  Art 21, c. 8,  Ar	Art. 21, c. 1,    Art. 21, c. 2,   Art. 27, c. 8,   Art. 21, c. 2,   Algs. n.   33/2013     165/2001     Art. 21, c. 2,   Algs. n.   33/2013     Contrattizazione integrativi   Art. 21, c. 2,   Algs. n.   33/2013     Contrattizazione integrativi   Art. 21, c. 2,   Algs. n.   33/2013     Contrattizazione integrativi   Art. 21, c. 2,   Algs. n.   33/2013     Contrattizazione integrativi   Art. 21, c. 2,   Algs. n.   33/2013     Contrattizazione integrativi   Art. 21, c. 2,   Algs. n.   33/2013     Contrattizazione integrativi   Art. 21, c. 2,   Algs. n.   33/2013     Art. 10, c. 8,   Jett. c),   Algs. n.   33/2013     Art. 10, c. 8,   Al

	Enti controllati					Performance				
	Enti pubblici vigilati	Benessere organizzativo		Dati relativi ai premi		20 PT C1111	Ammontare complessivo	Performance	Piano della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance
	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Art 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		33/2013	Art. 20, c. 1, d.lgs. n.	33/2013	Art. 10, c. 8, lett. b),	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010
	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Benessere organizzativo		(da pubblicare in tabelle)	Dati relativi ai premi	(da pubblicare in tabelle)	complessivo dei premi	Relazione sulla Performance	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Sistema di misurazione e valutazione della Performance
y or compension regin citit.	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Livelli di benessere organizzativo	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)
	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lg.s	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo
	Responsabile Servizio finanziario		Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo

Dati società partecipate
-
Collegamento con i siti istituzionali degli en pubblici vigilati
Dichiarazione sulla insussistenza cause di incompatibilità al dell'incarico (link al sito dell'ente)
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)
7) incarichi di amministratore dell'ente e trattamento economico complessivo l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)
6) risultati finanziari
deli rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)
4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione
3) durata dell'impegno
2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione
1) ragione sociale

. Collegamento partecipate			7) incarichi di relativo trattame	6) risultati di finanziari	dell'amministrazi trattamento econ essi spettante	1 7	3) durata dell'impegno	2) misura de dell'amministrazione	1) ragione sociale	Per ciascuna delle società:	regolamentati italiani o di europea, e loro controllate.
con i siti istituzionali delle società	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <i>link</i> al sito dell'ente)	7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	bilancio degli ultimi tre eserciz	dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	ncio de	egno	dell'eventuale partecipazione one	Ф	le società:	aliani o di altri paesi dell'Unione controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n
Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs.	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	e Tempestivo o (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art 22, c. 1, d.lgs, n. 33/2013)	Annuale (art 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	ne n.
Responsabile Servizio	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario		Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	

Į.										
T THOM ACAD ACAD				privato controllati	Enti di diritto					
			d.lgs. n. 33/2013	1 1 2 2 2			Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	175/2016	Art 19, c. 7, d.lgs. n.	Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013
			шренеј	(da pubblicare in	Enti di diritto privato controllati					Provvedimenti
	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	3) durata dell'impegno	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	1) ragione sociale	Per ciascuno degli enti:	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)
//	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario

	procedimenti	Attività e								
	Tipologie di procedimento		Dati aggregati attività amministrativa	Rappresentazio ne grafica						
Art 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Art 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Art 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	lett. d), d.lgs. n. 33/2013	d.lgs. n. 33/2013	Art. 20, c, 3, d.lgs. n. 39/2013 Art. 22, c, 3	d.lgs. n. 39/2013			
(da pubblicare in tabelle)	Tipologie di procedimento		Dati aggregati attività amministrativa	Rappresentazione grafica		-				
2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Per ciascuna tipologia di procedimento:	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	egam to pr	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	Annuale (art 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Tempestivo (art 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Annuale (art 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza			Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	

# ALL. - PTCP 2023-2025

Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	Art 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013
			,				

3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai	Temportivo	Ogni Responsabile per
sella di po	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	дато ш сопфененка
4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettropio di stati.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ogni Responsabile per quanto di competenza
5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ogni Responsabile per quanto di competenza
6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ogni Responsabile per quanto di competenza
	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ogni Responsabile per quanto di competenza
B) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ogni Responsabile per quanto di competenza
9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ogni Responsabile per quanto di competenza
10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ogni Responsabile per quanto di competenza

ALL. - PTCP 2023-2025

	Provvedimenti							
	Provvedimenti organi indirizzo politico	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Monitoraggio tempi procedimentali					
	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Art 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art 1, c. 28, l. n. 190/2012	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n, 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	Art 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	
	Provvedimenti organi indirizzo politico	Recapiti dell'ufficio responsabile	Monitoraggio tempi procedimentali					
L www. williamson d710110	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedimentali	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte:	inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento
	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	Tempestivo (ex art 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza		Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza		Ogni Responsabile per quanto di competenza	

an proof	Controlli sulle				
		Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti organi indirizzo politico	
Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Art 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Art 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Art 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013- Art 1, co. 16 l.n. 190/2012	
Obblighi e adempimenti	Tipologie di controllo	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti organi indirizzo politico	
Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.
obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	Dati non più soggetti a pubblicazione	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	
			Ogni Responsabile per quanto di competenza		

Bandi di gara e contratti

		о С		
Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016; DPCM n. 76/2018	Atti relativi alle proprogettazione, di condel d.lgs n. 50/2016 I dati si devono riferesse, dai primi atti a	<del>;; :</del>	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	, 4 t
Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico	commi 4 e 10  e: se Atti relativi alle procedure per l'affidamer progettazione, di concorsi di idee e di con del d.lgs n. 50/2016 I dati si devono riferire a ciascuna procede esse, dai primi atti alla fase di esecuzione	Atti relativi alla programmazione di avori, opere, servizi e forniture	(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Informazioni sulle singole procedure
Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1)	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, formiture, lavori e opere, di concorsi pubblici di led d.lgs n. 50/2016  I dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi atti alla fase di esecuzione	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali  Atti relativi alla programmazione di lavori e comunicazione della mancata redazione del lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4)	un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG)/smartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Dati previsti  dall'articolo 1, comma  proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del  32, della legge 6 novembre 2012, n.  190. Informazioni sulle singole procedure  Cabella ricconstitura, importo delle somme liquidate  Tabella ricconstitura, importo delle somme liquidate  Cabella ricconstitura in procedura di scelta del  Contraente, oggetto del bando, procedura di scelta del  contraente, oggetto dello adoro procedura del scelta del  contraente, oggetto dello adoro procedura del scelta del  contraente, oggetto dello adoro procedura dello procedura dello adoro procedura dello ad
Tempestivo	di concorsi pubblici di ıbblico, di cui all'art. 5 quenziale di ognuna di	Tempestivo	Annuale (art 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Tempestivo
Responsabile Servizio tecnico		Responsabile Servizio tecnico	Aggiornamento automatico da Sw implementato da ogni Responsabile di Servizio	Aggiornamento automatico da Sw implementato da ogni Responsabile di Servizio

2. d. p. 2. 3. p. A	n 2 2 3	n 2 3	
Art 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, d.m. MIT 2.12.2016	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	
	Delibera a contrarre	Avvisi di preinformazione	
Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4)  Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9)  Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC)  Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b)  SETTORI ORDINARI- SOPRASOGLIA  Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali)  (art. 70, c. 2 e 3)  Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4)  Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1)  Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1)  Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3)  Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1)  Per procedure ristrette e negoziate- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1)  Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1)  Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3)	Delibera a contrarre o atto equivalente	SETTORI ORDINARI Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016 SETTORI SPECIALI Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016	"Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico"
Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo	
Responsabile Servizio tecnico Ogni Responsabile per quanto di competenza	Responsabile Servizio tecnico Ogni Responsabile per quanto di competenza	Responsabile Servizio tecnico Ogni Responsabile per quanto di competenza	

Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	
Commissione giudicatrice		
Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti.	Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea	Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c. 1)
Tempestivo	Tempestivo	
Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza	

d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneam ente)	lett. a) (applicabile risultati de temporaneamente procedura affidament diretto (ov determina contrarre e equivalent adottato el 30.6.2023)	d 76 art 1 co	n. 20/2010	Art 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs.
sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	e sia	A		Avvisi relativi all'esito della procedura
Fer I affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attivita' di progettazione, di importo pari o superiore a 139,000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150,000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati	rer gn attidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)	Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130)  Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3)  Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)	Avviso di appalto aggiudicato (art. 98) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2)	Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2 Pubblicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2
Tempestivo	Tempestivo			Tempestivo
Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza			Ogni Responsabile per quanto di competenza

bis e co. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	6	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Art. 37, c. 1, lett. b) dlgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, dlgs. n. 50/2016
	9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Collegi consultivi tecnici	Contratti	9, d.l. Pari opportunità e 77/2021 e art inclusione lavorativa 29, co. 1, d.lgs. nei contratti pubblici, 50/2016 nel PNRR e nel PNC	Verbali delle commissioni di gara
rubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla Tempestivo conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art 47, c. 3, d.l. 77/2021)	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.	finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Testo ini e di serv 1 milion biennale	Verbali delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).
Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo
Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Responsabile Area tecnica	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza

			Art. 37, c. 1, Conces: lett. b) d.lgs. n. partena 33/2013 e art.privato 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Art. 37, c. 1, Resoconti della lett. b) d.lgs. n. gestione finanziaria 33/2013 e art. dei contratti al 29, c. 1, d.lgs. termine della loro n. 50/2016 esecuzione	Art 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016
			sioni e ıriato pubblico	liaria oro	Fase esecutiva
Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3)	Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3)	Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi )	Art. 37, c. 1, Concessioni e presente allegato sono applicabili anche ai contratti di quanto compatibili. ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016; Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre:	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo).	Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a:  - modifiche soggettive  - varianti  - proroghe  - rinnovi  - quinto d'obbligo  - subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto).  Certificato di collaudo o regolare esecuzione Certificato di verifica conformità Accordi bonari e transazioni  Atti di nomina del: direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissione di collaudo
		Tempestivo		Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente	Tempestivo
		Responsabile Servizio tecnico		Ogni Responsabile per quanto di competenza	Responsabile Servizio tecnico

>						
Criteri e modalità						
Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Art 11, co. 2- quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art 41, co. 1, d.l. n. 76/2020.	Art 90, c. 10, dlgs n. 50/2016	Art 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		
Criteri e modalità	Progetti di investimento pubblico	Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	Art 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. Affidamenti in house 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n.lavori, servizi e 33/2013 e art.forniture di somma 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 protezione civile		
Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	investimento pubblico  Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione  Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)  Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187)  Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3)	Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2)  Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di
Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo		
Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico		

										Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici
					_			concessione	Atti di	
Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	lett. f), d.lgs, n. 33/2013	Art 27 C 1  Art 27 C 1	lett. e), d.lgs. n. 33/2013	lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 27. c. 1	33/2013 Art 27 6 1	Art 27, c. 1, lett. c),	lett. b), d.lgs. n. 33/2013	lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 27. c. 1	Art. 27, c. 1.	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico- sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)									
beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	6) link al progetto selezionato	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	2) importo del vantaggio economico corrisposto	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Per ciascun atto:	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro
Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)		Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (art 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (art 26, c. 3, d.lgs, n. 33/2013)		i.  Tempestivo e (art 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio	Responsabile Servizio amministrativo e finanziario

ſ		T						
			Beni immobili e gestione patrimonio				Bilanci	
Organismi indipendenti di		locazione o affitto	Patrimonio immobiliare Canoni di	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio			Bilancio preventivo e consuntivo	
		d.lgs. n. 33/2013	d.lgs. n. 33/2013 Art. 30,	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e Z2 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Art. 29, c, 1- bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	d.lgs. n. 33/2013Art 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Art. 29, c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011
Atti degli Organismi		Canoni di locazione o affitto	Patrimonio immobiliare	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio		Bilancio consuntivo		Bilancio preventivo
Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche
Tempestivo	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Segretario Comunale	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabili Servizi tecnico e finanziario	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario

Servizi erogati								Controlli e rilievi sull'amministraz ione
Costi contabilizzati			Class action	carra dei servizi e standard di qualità	Corte dei conti	revisione amministrativa e contabile	Organi di	nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe
AFC 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	d.lgs. n. 198/2009	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013				d.lgs. n. 33/2013
Costi contabilizzati(da pubblicare in tabelle)			Class action	Carta dei servizi e standard di qualità	Rilievi Corte dei conti	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile		valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe
Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Sentenza di definizione del giudizio	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	l'utti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)
Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo
Responsabili Servizio amministrativo e tecnico	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Segretario Comunale e Responsabile Servizio amministrativo e finanziario	Segretario Comunale

	tempestività dei pagamenti	Indicatore di	pagamenti del servizio sanitario nazionale	Dati sui pagamenti	Servizi in rete	Liste di attesa
	d.lgs. n. 33/2013	Δr <del>.</del> 33	Art 41, c. 1- bis, d.lgs. n. 33/2013	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013
Ammontare complessivo dei debiti		Indicatore di tempestività dei pagamenti	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	(obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)
Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata
Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs,	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Tempestivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Area Finanziario	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Non di competenza

			Opere pubbliche		
	indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	: :	Atti di programmazio ne delle opere pubbliche	valutazione e verifica degli investimenti pubblici	IBAN e pagamenti informatici
Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	n. 33/2013 Art 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art 29 d.lgs. n. 50/2016	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Art 36, d.lgs. n. 33/2013 Art 5, c.1, d.lgs. n. 82/2005
	corso o completate (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in	Atti di programmazione delle opere pubbliche	ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	IBAN e pagamenti informatici
Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	(link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Informazioni relative ai nuclei verifica degli investimenti pu funzioni e i compiti specifici ac procedure e i criteri di in componenti e i loro nominativi per le amministrazioni centrali e Atti di programmazione delle	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento
Tempestivo (art 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs, n. 33/2013)	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	e le Tempestivo e (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N di di E E E E E E E E E E E E E E E E E
Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio finanziario

		Informazioni ambientali				Pianificazione e governo del territorio
		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013				Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
keiazioni sull'attuazione della legislazione	protezion ente analisi (	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	Fattori inquinanti	Stato dell'ambiente	Informazioni ambientali	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)
la 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale			uali le so d i rifiu gli s te, che nti dell'a	l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	di presentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse
Tempestivo (ex art 8, d.lgs. n.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico

Altri contenuti			Interventi straordinari e di emergenza			Strutture sanitarie private accreditate		
della Corruzione	Personal							
	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	lett. c), d.lgs. n. 33/2013	lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Art 42, c. 1, lett a), d.lgs. n. 33/2013		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013		
Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	la 7		(da pubblicare in tabelle)	Interventi straordinari e di	tabelle)	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in	dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Stato della salute e della sicurezza umana
Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1,comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	= =	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	accreditate  Provvedimenti adottati concernenti di internettate	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	el Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del a territorio	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore
Tempestivo	Annuale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (exart 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Responsabile Prevenzione	Responsabile Prevenzione Corruzione	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Non di competenza	Non di competenza	Responsabile Servizio tecnico	Responsabile Servizio tecnico

			Altri contenuti				
		ONAL OSCALA					
Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9- bis, l. 241/90	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	
Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Registro degli accessi	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Accesso civico "semplice"concernen te dati, documenti e informazioni soggetti pubblicazione obbligatoria	Atti di accertamento delle violazioni	adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti		nti pe ne e l ne del e e ttà
Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013  Nome del Responsabile della prevenzione della	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)
Tempestivo	Semestrale	Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo	Tempestivo	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Tempestivo
Responsabile Servizio amministrativo	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Ogni Responsabile per quanto di competenza	Responsabile Prevenzione Corruzione	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Servizio amministrativo	Responsabile Prevenzione Corruzione	Responsabile Prevenzione Corruzione

ALL. - PTCP 2023-2025

	Altri contenuti		
banche dati	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e		
Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazio ni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005		
Art. 9, c. 7,  d.l. n.  179/2012  convertito  con  modificazio  ni dalla L.  17 dicembre  2012, n. 221  1/2016 e s.m.i.)	Regolamenti		
Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria		
Annuale (ex art 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Annuale		
Responsabile Servizio amministrativo Responsabile Servizio finanziario	Responsabile Servizio finanziario		