

COMUNE DI  
VILLANTERIO



MODALITÀ  
ISCRIZIONI ON-LINE

RISTORAZIONE  
SCOLASTICA  
2022/2023

**Data apertura iscrizioni 01/09/2022**  
**Data chiusura iscrizioni 15/09/2022**

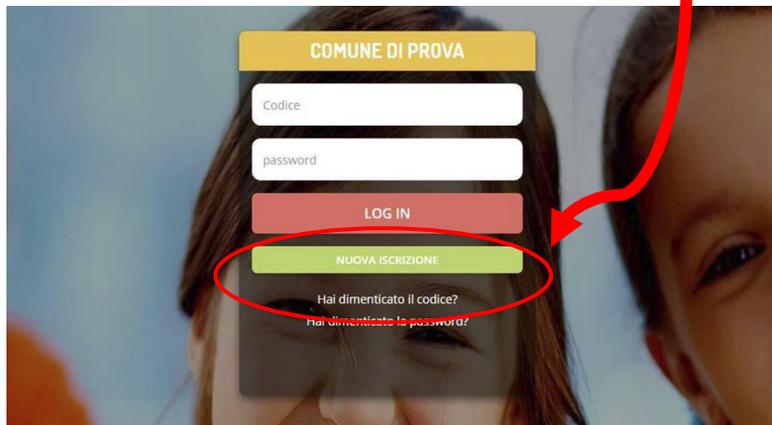


**VOLPI PIETRO S.R.L.**  
Il piacere dei Sapori Genuini

# Come effettuare l'iscrizione al servizio mensa?

## PER I NUOVI ISCRITTI

Nel caso di nuova iscrizione, il genitore si collegherà al Portale Genitori al seguente link <https://www4.eticasoluzioni.com/villanterioportalegen> e dovrà cliccare il bottone verde **“Nuova Iscrizione”**.



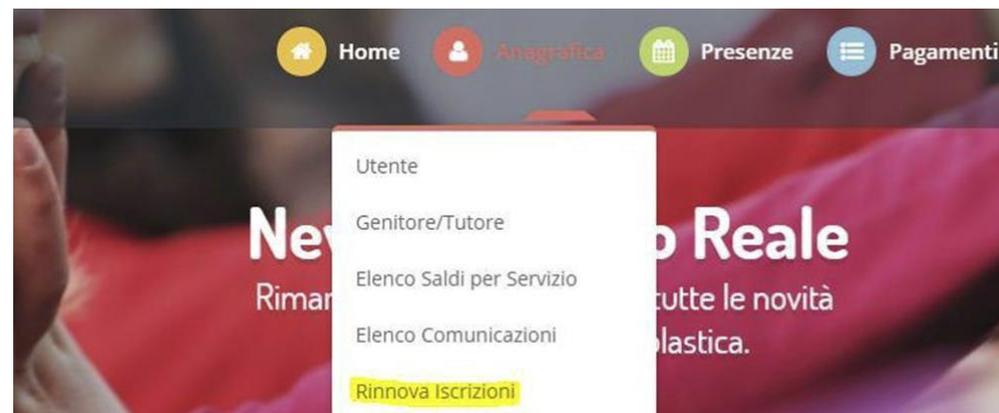
Cliccando su questo bottone il genitore verrà reindirizzato alla pagina di Login del Portale Iscrizioni.

A screenshot of a registration page. It contains several lines of text: '1 - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto "Sono un nuovo iscritto".', '1 - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto "Sono un nuovo iscritto".', and '⚠ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto "Sono un Rinnovo".'. Below this are two input fields: 'Codice Fiscale Alunno' and 'Password'. At the bottom, there are two buttons: 'Sono un Rinnovo' (red) and 'Sono un nuovo iscritto' (green). A warning box at the bottom states: '⚠ Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.'

Il genitore dovrà inserire il codice fiscale del figlio e cliccare sul pulsante verde « sono un nuovo iscritto »

## PER GLI UTENTI GIÀ ISCRITTI

Nel caso di utente già iscritto, il genitore per rinnovare l'iscrizione si collegherà al Portale Genitori al seguente link <https://www4.eticasoluzioni.com/villanterioportalegen>. Entrato nel portale il genitore dovrà accedere alla sezione **Anagrafica** e cliccare su **«Rinnova Iscrizioni»**.



**AVVISO!** Per poter rinnovare l'iscrizione è necessario avere un credito (uguale o maggiore di € 0,00 nell'anno in corso 2021/2022). In caso contrario la piattaforma non potrà autorizzare il rinnovo.

**Dati del genitore/tutore**

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore\* Nome Genitore/Tutore\* Codice fiscale Genitore/Tutore\* Telefono  
Provincia Nascita(XX se estero)\* Luogo Nascita\* Data Nascita Genitore/Tutore\* Cellulare\*  
Indirizzo Genitore/Tutore\* Cap Genitore/Tutore\* Provincia\* Città Genitore/Tutore\*  
Sexo\* Indirizzo Mail\* Carta Identità Genitore/Tutore\* Password

**Dati dell'alunno**

Cognome\* Nome\* Codice Fiscale  
Provincia Nascita(XX se estero)\* Luogo Nascita\* Data Nascita\* Sexo\*  
Indirizzo Residenza\* Cap Residenza\* Provincia Residenza\* Città Residenza\*

**Dati Dieta**

Se è stata scelta l'opzione DIETA SANITARIA dovrà essere inviato al Comune il certificato medico. Se è stata scelta l'opzione DIETA ETICO-RELIGIOSA dovrà essere inviata al Comune l'autocertificazione.

Dieta:  
NORMALE

**Scuola e Classe**

Scuola\* Classe\*  
Nuove Iscrizioni

**Allegati**

Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)  
Scegli file Nessun file selezionato  
Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.  
Carica file

**ATTENZIONE!!! SI COMUNICA CHE IL COMUNE DI VILLANTERIO ACCETTERA SOLO LE ISCRIZIONI DEGLI UTENTI DEI QUALI ENTRAMBI I GENITORI HANNO IN ESSERE UN RAPPORTO LAVORATIVO. AL FINE DI COMPROVARE IL REQUISITO E' OBBLIGATORIO ALLEGARE AUTOCERTIFICAZIONE O DICHIARAZIONE DEL DATORE DI LAVORO NELLA SEZIONE "ALLEGATI" EVIDENZIATA IN VIOLA**

**Privacy**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

Una volta effettuati i passaggi descritti per entrambe le situazioni (NUOVI ISCRITTI O RINNOVI) il genitore visualizzerà un modulo da compilare (per i nuovi iscritti) o precompilato (per gli utenti che devono rinnovare l'iscrizione)



Inserire o modificare, in caso di variazione, i dati del genitore o tutore. Si ricorda che i dati inseriti compariranno nella dichiarazione 730 che viene generata automaticamente dal sistema



Inserire o modificare, in caso di variazione, i dati dell'alunno



Selezionare la tipologia di dieta richiesta per l'alunno. In caso si selezionasse DIETA SANITARIA dovrà essere allegato nella sezione il certificato medico attestante la patologia alimentare; in caso di DIETA ETICO-RELIGIOSA dovrà essere allegato nella sezione l'autodichiarazione da parte del genitore/tutore



Dovrà essere selezionata solo la scuola. La classe sarà assegnata in automatico dalla piattaforma



Dovrà essere allegato una autocertificazione o dichiarazione del datore di lavoro per entrambi i genitori di avere in essere un rapporto lavorativo



Fleggare l'autorizzazione dei dati personali

## **TERMINATA LA COMPILAZIONE DEL MODULO IL GENITORE/TUTORE INVIERÀ LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE.**

La Piattaforma invierà all'indirizzo mail inserito dal genitore/tutore una comunicazione con i seguenti documenti allegati:

- 1. LETTERA CREDENZIALI:** nella lettera credenziali sarà comunicato il CODICE UTENTE e la password (PER I NUOVI ISCRITTI la password indicata sarà temporanea e al primo accesso il sistema chiederà di cambiarla; PER I RINNOVI sarà mantenuta la password esistente). Nella lettera credenziali saranno indicate anche le modalità di pagamento
- 2. INFORMATIVA PRIVACY**

**SI RICORDA CHE IL SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA E' IN MODALITA' PREPAGATA. PRIMA DI USUFRUIRE DEL SERVIZIO E' NECESSARIO RICARICARE LA POSIZIONE DELL'UTENTE.**

**PER QUALSIASI INFORMAZIONE O ASSISTENZA E' POSSIBILE CHIAMARE IL NUMERO 0371 90061 DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE ORE 10,30 ALLE ORE 16,30**