

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CORBELLINI SILVIO**  
Indirizzo **VIA 4 NOVEMBRE, 40 - VILLANTERIO**  
Telefono  
Fax  
E-mail **silviocorbellini@alice.it**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **30 MAGGIO 1948**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Attualmente pensionato**  
**Dal 1981 al 1993 direttore di Filiali e succursali presso l'ex Istituto Bancario S.Paolo di Torino oggi Intesa San Paolo spa;**  
**Dal 1994 al 1999 Vicario area Lodi e Vice direttore sede Ist. San Paolo**  
**Dal 1999 al 2003 Capo mercato Imprese Area Pavia Ist. San Paolo**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **Diploma di Ragioneria Tecnica Commerciale e Lingue conseguito presso l' Istituto Tecnico Commerciale Bordononi di Pavia nell'anno 1966.**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **ALLEGATI**

Gestione risorse umane – gestione relazione interpersonale

Gestione attività finanziarie – Relazioni esterne

### **INGLESE – FRANCESCE BUONO**

#### **ATTIVITA' DI VOLONTARIATO:**

ANTEAS VILLANTERIO

THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF LIONS CLUBS

CIRCOLO SOCIOCULTURALE – VILLANTERIO

#### **IMPEGNI SOCIALI:**

ASSESSORE AL BILANCIO, PATRIMONIO, SERVIZI SOCIALI E PERSONALE DAL 2004 AL 2009

DA 2010 CONSIGLIERE COMUNALE

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]