

COMUNE DI VILLANTERIO
Provincia di Pavia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2021 - LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AI RESPONSABILI E LA PRODUTTIVITA' AGLI ALTRI DIPENDENTI

L'anno 2022 addì 2 del mese di marzo alle ore 10.00 nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

	P.	A.
CORBELLINI SILVIO - SINDACO	X	
FRANCIAMORE FILIPPO - ASSESSORE		X
VALENTINI STEFANIA - ASSESSORE	X	
CLERICI VIRGINIO - ASSESSORE	X	
SCHIAVINI ANGELA - ASSESSORE		X

Assiste il Segretario Comunale DR. Ferrara Giuseppe

Il Sig. Corbellini Silvio - Sindaco - assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno.

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2021 – LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AI RESPONSABILI E LA PRODUTTIVITA' AGLI ALTRI DIPENDENTI

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco

Visto il CCNL dei dipendenti degli enti locali con particolare riferimento alla parte che riguarda la retribuzione di risultato dei Responsabili incaricati di Posizione organizzativa e la produttività dei dipendenti;

Richiamato il sistema di misurazione e valutazione delle Performance originariamente approvato con deliberazione di G.C. n°64 dell' 8.06.2013 modificato da ultimo con deliberazione G.C. 51/2019 che ha definito le modalità di liquidazione della parte accessoria del fondo incentivante per i dipendenti e la metodologia di pesatura delle P.O. approvato con deliberazione GC N. 54/2019 con cui tra l'altro si stabiliva che alle retribuzioni di risultato veniva destinata una quota massima del 15% delle risorse di legge.

Visto l'art.19 c.8 del D. Lgs 150/09 e s.m.i. che prevede che le disposizioni che prevedono la suddivisione dei dipendenti all'interno di fasce di merito non si applicano al personale dipendente se il numero dei dipendenti in servizio nell'amministrazione non è superiore a 15 e ai dirigenti se il numero dei dirigenti in servizio nell'amministrazione non è superiore a 5.

Dato atto della peculiarità dell'ente che non ha un numero di dipendenti superiore a 15 e pertanto questo Comune rientra nelle deroghe previste dall'articolo sopra citato;

Dato atto che questo ente con deliberazione G.C n° 44/2021 ha adottato unitamente al PEG il Piano Dettagliato degli Obiettivi che prevede obiettivi di "miglioramento" e/o di "sviluppo" misurabili a fine e con deliberazione G.C. N. 110/2021 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato per l'anno 2021;

Richiamata la relazione dell'organismo di valutazione per l'anno 2021, parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta la verifica effettuata in merito al raggiungimento degli obiettivi riportati nel suddetto piano degli obiettivi sulla base delle relazioni dei dipendenti in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati;

Viste le schede di valutazione di dipendenti e degli incaricati di P.O., allegate alla relazione dell'Organismo di valutazione che individua, sulla base delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi e dei comportamenti organizzativi, la produttività da liquidare ai dipendenti e l'indennità di risultato da liquidare ai Responsabili con P.O.,;

Ritenuto di aderire alle valutazioni riportate nel verbale di verifica dell'Organismo di Valutazione in merito ai risultati raggiunti dai dipendenti del Comune e di liquidare quanto spettante a ciascuno dipendenti sulla base della relazione dell'OdV;

Vista la proposta di valutazione dell'OdV da cui emerge:

PERFORMANCE INDIVIDUALE

**INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA FINANZIARIA -
CONTABILE**

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione la seguente valutazione:

Rag. Sig.ra Enrica Quattrini

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al 100% di risultato;

INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA TECNICA

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione la seguente valutazione:

geom. Sig. Siro Schiavi

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al 100% di risultato;

PERFORMANCE INDIVIDUALE

PRODUTTIVITA' OBIETTIVI INDIVIDUALI

Sig.ra Clerici V.

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al 100% di risultato;

Sig.ra Quaroni L.

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al 100% di risultato;

Sig.ra Baldini G.

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al 100% di risultato;

Sig. De Grandis A.

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al 100% dei tre obiettivi;

Sig.ra Rapa Daniela

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al 100% dei tre obiettivi;

Sig.ra Ferrari Valentina

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al 100% dei tre obiettivi;

Visti gli allegati pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n.267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. di approvare la relazione dell'organismo di valutazione per l'anno 2021 allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta la verifica effettuata in merito al raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO 2021;
2. di liquidare ai responsabili di area incaricati di P.O. le seguenti indennità di risultato anno 2021:
POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA FINANZIARIA CONTABILE, Sig. ra Quattrini Enrica= € 1.574,70
POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA TECNICA Sig.:. Schiavi Siro= € 712,50
3. di liquidare la produttività dei dipendenti non incaricati di P.O. la produttività anno 2021 come previsto dal Contratto Decentrato Integrativo come segue:
Sig.ra Clerici Viviana € 1.904,00
Sig.ra Quaroni Lucia € 1.400,00
Sig.ra Baldini Graziella € 1.400,00
Sig. De Grandis Andrea € 2.000,00
Sig.ra Rapa Daniela € 400,00
Sig.ra Ferrari Valentina € 896,00
4. di imputare la spesa sui seguenti missioni del redigendo bilancio 2021 gestione competenza :

01021102/5806
03011101/1227
01021101/105
01061101/435
5. di dare mandato agli uffici di pubblicare sul sito del Comune nelle apposite sezioni sia il PDO che la relazione dell'organismo di valutazione per l'anno 2021 e i suoi allegati
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE AI SENSI DEGLI ARTT. 49,c1 e 147 bis, c1 d.Lgs267/2000 SULLA PROPOSTA DELIBERAZIONE

Deliberazione di N. 27 del 2.3.2022

OGGETTO : APPROVAZIONE RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2021 – LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AI RESPONSABILI E LA PRODUTTIVITA' AGLI ALTRI DIPENDENTI

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, c.1 del D.Lgs 267/2000

Villanterio, lì 2.3.2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

F.TO Dr. Ferrara Giuseppe



PARERE AI SENSI DEGLI ARTT. 49,c1 e 147 bis, c1 d.Lgs267/2000 SULLA PROPOSTA DELIBERAZIONE

Deliberazione di N. 27 del 2.3.2022

OGGETTO : APPROVAZIONE RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE PER L'ANNO 2021 – LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AI RESPONSABILI E LA PRODUTTIVITA' AGLI ALTRI DIPENDENTI

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, c.1 del D.Lgs 267/2000

Villanterio, lì 2.3.2022

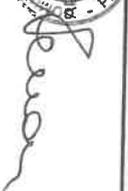
IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA-CONTABILE

F.TO Rag. Quattrini Enrica



Area contabilità e tributi		RESPONSABILE	QUATTIRINI ENRICA		MONITORAGGIO CONSUNTIVO OBJ ANNO 2021			
RISULTATO P.O.		1574,70	Categoria D					
OBIETTIVI ATTRIBUITI	Peso attribuito	% raggiungimento	Indicatori	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO			
VEDI PDO								
TOT	100,00	100,00	VEDI PDO	VEDI PDO				100,00
TOT peso ponderato	100,00	100,00						
VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI								
Comportamenti organizzativi	Peso attribuito	1	2	3	4	5		
Precisione e qualità della prestazione (completatezza atti istruttori e/o attività svolte, correttezza delle azioni e delle prestazioni e grado della professionalità raggiunta)	8					X		
Autonomia organizzativa e decisionale (capacità di organizzazione del lavoro proprio, ovvero capacità di organizzazione e coordinamento lavoro personale addetto e capacità soluzioni problematiche)	8					X		
Capacità propositive e proposte organizzative e/o gestionali incidenti sulla realizzazione degli obiettivi (livello attività propositiva, proposizione soluzioni di tipo innovativo)	8					X		
Competenza e cortesia nella risoluzione dei quesiti posti dall'utenza	8					X		
Capacità di differenziare le valutazioni dei propri collaboratori	8					X		
Totale comportamenti organizzativi	40	0	0	0	0	0	0	200
Totale ponderato	100	-	-	-	-	-	-	500
Il Presidente del Comitato di Controllo AVVA QUATTIRINI ENRICA								
		% OBIETTIVI		100,00%				
		% COMPORTAMENTI		500				
		TOT %		200,00%				
		TOT INCENTIVO		€ 1.574,70				
Osservazioni del valutatore sulle prestazioni								
Obiettivo assegnato e valutato: Attività nel campo tributario - Accertamenti TARI - Relativi agli anni dal 2017 al 2019								
Osservazioni del valutato								

AREA TECNICA	RISULTATO P.O.	RESPONSABILE	SCHIAVI SIRO	MONITORAGGIO CONSUNTIVO OBJ ANNO 2021		Indicatore	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO
	€ 712,50	Categoria C		Peso attribuito	% raggiungimento			
OBIETTIVI ATTRIBUITI	VEDI PDO			100,00	100	VEDI PDO	VEDI PDO	100,00
				100,00	100,00			
				TOT peso ponderato	100,00			
Comportamenti organizzativi		Peso attribuito	1	2	3	4	5	
Precisione e qualità della prestazione (completezza atti istruiti e/o attività svolte, correttezza delle azioni e delle prestazioni e grado della professionalità raggiunta)	8							X
Autonomia organizzativa e decisionale (capacità di organizzazione del lavoro proprio, ovvero capacità di organizzazione e coordinamento lavoro personale addetto e capacità soluzioni problematiche)	8							X
Capacità propositive e proposte organizzative e/o gestionali incidenti sulla realizzazione degli obiettivi (livello attività propositiva, proposizione soluzioni di tipo innovativo)	8							X
Competenza e cortesia nella risoluzione dei quesiti posti dall'utenza	8							X
Capacità di differenziare le valutazioni dei propri collaboratori	8							X
Totale comportamenti organizzativi	40		0	0	0	0	0	X
Totale ponderato	100		-	-	-	-	-	500
			% OBIETTIVI			100,00%		
			% COMPORAMENTI			500		
			TOT %			200,00%		
			TOT INCENTIVO			€ 712,50		
Osservazioni del valutatore sulle prestazioni								
Obiettivo assegnato e valutato: Consegna lavori - procedure per cui si sono ricevuti contributi regi. li o statali per lavori da iniziare o affidare nei tempi previsti								
Ossevizioni del valutato								
Il valutato indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o che hanno influito sul comportamento								

Il Presidente del Tribunale

 P. R. A. - V. I. N. C. E. N. T. I. V. O.
 TRIBUNALE DI VIGEVANO

CENTRO DI RESPONSABILITA'		RESPONSABILE		Quattrini Enrica	
AREA FINANZA E TRIBUTI		PERIODO		Anno 2021	
DIPENDENTE:		CATEGORIA		C	
SISTEMA PREMIANTE		MONTORAGGIO CONSUNTIVO ORG ANNO 2021			
PRODUTTIVITA'		€ 1.904,00			
OBIETTIVI ATTRIBUITI		Peso attribuito			
OBIETTIVO da 1 a 2		50,00			
OBIETTIVO da 3 a 4		50,00			
TOT peso ponderato		50,00			
Comportamenti organizzativi		VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI			
Impegno dimostrato nella prestazione individuale		1		2	
Autonomia nello svolgimento delle attività legate al ruolo		20		20	
Iniziativa personale al miglioramento del proprio lavoro		20		20	
Cortesia organizzativa con il pubblico		20		20	
Competenza nella risoluzione dei quesiti posti dall'utenza		20		20	
Totale comportamenti organizzativi		100		100	
Totale ponderato		50		50	
Il Presidente dell'Ufficio		%		%	
		COMPORTAMENTI		COMPORTAMENTI	
		TOT %		TOT %	
		TOT INCENTIVO		TOT INCENTIVO	
		€		€	
		50,00%		50,00%	
		50,00%		50,00%	
		100,00%		100,00%	
		1.904,00		1.904,00	
		500		250	

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 3, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti o sui comportamenti

I progetti assegnati e valutati sono i seguenti (per la parte di competenza quantificata per la sig.ra Clerici nel 34% sul totale di € 5.600 come da relazione allegata al presente documento):
1) SISTEMAZIONE ARCHIVIO CORENTE

CENTRO DI RESPONSABILITA'		RESPONSABILE	Ferrara Giuseppe																																						
AREA AMMINISTRATIVA		PERIODO	Anno 2021																																						
DIPENDENTE: BALDINI		categoria	C																																						
PRODUTTIVITA'		€ 1.400,00	MONITORAGGIO CONSUNTIVO OBJ ANNO 2021																																						
OBIETTIVI ATTRIBUITI da 1 a 2																																									
OBIETTIVO		Peso attribuito																																							
TOT		100,00																																							
TOT peso ponderato		100,00																																							
		50,00																																							
Comportamenti organizzativi																																									
Impegno dimostrato nella prestazione individuale		Peso attribuito	1	2	3	4	5																																		
Autonomia nello svolgimento delle attività legate al ruolo		20					X																																		
Iniziativa personale al miglioramento del proprio lavoro		20					X																																		
Cortesia organizzativa con il pubblico		20					X																																		
Competenza nella risoluzione dei quesiti posti dall'utenza		20					X																																		
Totale comportamenti organizzativi		100					X																																		
Totale ponderato		50					X																																		
Il Preside dell'OV		<table border="1"> <tr> <td colspan="2">% OBIETTIVI</td> <td>-</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>-</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">% COMPORAMENTI</td> <td>83</td> <td></td> <td></td> <td>50,00%</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">TOT %</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>50,00%</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">TOT INCENTIVO</td> <td>€</td> <td></td> <td></td> <td>100,00%</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1.400,00</td> <td></td> </tr> </table>					% OBIETTIVI		-	0	0	-	0	% COMPORAMENTI		83			50,00%		TOT %					50,00%		TOT INCENTIVO		€			100,00%							1.400,00	
% OBIETTIVI		-	0	0	-	0																																			
% COMPORAMENTI		83			50,00%																																				
TOT %					50,00%																																				
TOT INCENTIVO		€			100,00%																																				
					1.400,00																																				

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 3, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti o sui comportamenti

I progetti assegnati e valutati sono i seguenti (per la parte di competenza quantificata per la sig.ra Baldini nel 25% sul totale di € 5.600 come da relazione allegata al presente documento):

1) SISTEMAZIONE ARCHIVIO CORRENTE

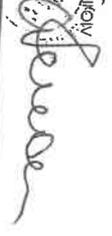
CENTRO DI RESPONSABILITÀ		RESPONSABILE	Ferrara Giuseppe				
AREA AMMINISTRATIVA		PERIODO	Anno 2021				
DEPENDENTE:		categoria	CS				
PRODUTTIVITÀ		MONITORAGGIO CONSUNTIVO OBI ANNO 2021					
OBIETTIVI ATTRIBUITI		VALUTAZIONE COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI					
€ 1.400,00							
OBIETTIVO	da 1 a 2	Peso attribuito	% raggiungimento	Indicatori	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO	
OBIETTIVO	da 3 a 4			VEDI PDO	VEDI PDO		
TOT peso ponderato						100	
Comportamenti organizzativi							
Impegno dimostrato nella prestazione Individuale		Peso attribuito	1	2	3	4	5
Autonomia nello svolgimento delle attività legate al ruolo							X
Iniziativa personale al miglioramento del proprio lavoro							X
Cortesìa organizzativa con il pubblico							X
Competenza nella risoluzione dei quesiti posti dall'utenza							X
Totale comportamenti organizzativi			100				X
Totale ponderato			50				X
Il Presidente dell'Ufficio							
							
		% OBIETTIVI	-	0	0	0	
		% COMPORAMENTI			83	50,00%	
		TOT %				50,00%	
		TOT INCENTIVO			€	100,00%	
						1.400,00	
							250
							500

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 3, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti o sui comportamenti

I progetti assegnati e valutati sono i seguenti (per la parte di competenza quantificata per la sig.ra Quaroni nel 25% sul totale di € 5.600 come da relazione allegata al presente documento):
1) SISTEMAZIONE ARCHIVIO CORRENTE

CENTRO DI RESPONSABILITA'		RESPONSABILE		Ferrara Giuseppe	
AREA AMMINISTRATIVA		PERIODO		Anno 2021	
DIPENDENTE: FERRARI		categoria		B3	
PRODOTTIVITA' € 896,00		MONITORAGGIO CONSUNTIVO OBJ		ANNO 2021	
OBIETTIVI ATTRIBUITI			Peso attribuito		
OBIETTIVO da 1 a 2			100,00		
da 3 a 4			100,00		
TOT peso ponderato			50,00		
Comportamenti organizzativi			Peso attribuito		
Impegno dimostrato nella prestazione Individuale			1		
Autonomia nello svolgimento delle attività legate al ruolo			2		
Iniziativa personale al miglioramento del proprio lavoro			3		
Cortesia organizzativa con il pubblico			4		
Competenza nella risoluzione dei quesiti posti dall'utenza			5		
Totale comportamenti organizzativi			100		
Totale ponderato			50		
Il Presidente dell'ON di PAVIA			VALUTAZIONE COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI		
			Indicatore		
			VEDI PDO		
			VALORE ATTESO		
			VEDI PDO		
			VALORE RAGGIUNTO		
			100		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00		
			%		
			raggiungimento		
			100		
			VEDI PDO		
			50,00</		

CENTRO DI RESPONSABILITA'		RESPONSABILE	SCHIAVI SIRO		MONTORAGGIO CONSUNTIVO OBJ ANNO 2021	
AREA TECNICA	RAPA	PERIODO	Anno 2021			
DIPENDENTE:	SISTEMA PREMIANTE	Categoria	C			
PRODUTTIVITA'	€ 400,00					
OBIETTIVI ATTRIBUITI						
OBIETTIVO	da 1 a 2	Peso attribuito	100,00	% raggiungimento	Indicatore	VALORE ATTESO
OBIETTIVO	da 3 a 4		100,00	100	VEDI PDO	VALORE RAGGIUNTO
TOT peso ponderato			50,00	50,00		100
Comportamenti organizzativi						
Impegno dimostrato nella prestazione individuale		Peso attribuito	1	2	3	4
Autonomia nello svolgimento delle attività legate al ruolo		20				5
Iniziativa personale al miglioramento del proprio lavoro		20				X
Cortesia organizzativa con il pubblico		20				X
Competenza nella risoluzione dei quesiti posti dall'utenza		20				X
Totale comportamenti organizzativi		100				X
Totale ponderato		50				X
		% OBIETTIVI	-	0	0	0
		% COMPORAMENTI		-	-	-
		TOT %		83	50,00%	50,00%
		TOT INCENTIVO	€		100,00%	100,00%
					400,00	400,00
						500

Il Presidente dell'INV
 DI PAVIA


Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 3, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti o sui comportamenti

I progetti assegnati e valutati sono i seguenti:
 1) RIORGANIZZAZIONE SERVIZI CIMITERIALI

COMUNE DI VILLANTERIO

Provincia di Pavia

RELAZIONE DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2021 PROPOSTA DI VALUTAZIONE

L'anno 2021 il giorno 25 del mese di febbraio alle ore 9,30 nella Sede del Comune di Villanterio si è riunito l'Organismo di Valutazione nominato nelle persone dei sigg.:

Dr. Giuseppe Ferrara - Presidente

Dr. Maurizio Bonzani - Esperto esterno

per trattare il seguente ordine del giorno:

- Relazione dell'Organismo di Valutazione sul funzionamento del sistema di misurazione e valutazione della Performance, trasparenza e integrità;
- Verifica del raggiungimento degli obiettivi 2021 di miglioramento o di sviluppo, approvati con la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 22.05.2021, assegnati ai Responsabili di Area, in relazione alla liquidazione della retribuzione di risultato anno 2021 e al personale senza incarico di P.O., in relazione alla liquidazione della produttività 2021, richiamando altresì la delibera nr.110 del 03.12.2021, con cui sono state quantificate le somme destinate agli obiettivi per i dipendenti non titolari di P.O., ed il nuovo sistema di valutazione approvato dalla Giunta Comunale nel 2019.

1. RELAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

PRESENTAZIONE

Il D.Lgs.150/09 prevede che gli enti locali si adeguano ai principi generali e alle norme in tema al "Ciclo delle Performance" e in particolare prevede che si adeguano non formalmente a quanto previsto per il "Piano delle Performance" bensì "sostanzialmente" individuando nei propri strumenti ordinamentali il "veicolo" mediante il quale esplicitare i contenuti di detto Piano.

Questa Amministrazione ha ritenuto adeguarsi sostanzialmente a dette indicazioni individuando nei documenti di programmazione e pianificazione del titolo II del TUEL (la relazione previsionale al bilancio, il Piano Esecutivo di Gestione/Piano Dettagliato degli Obiettivi, lo stato di attuazione dei programmi e la relazione al rendiconto di gestione) gli atti che assolvono la funzione indicata dal D.Lgs.150/09 relativa alla definizione e assegnazione degli obiettivi di gestione e al collegamento tra questi ultimi e le risorse. La stessa Commissione per la valutazione la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) con deliberazione n°6/2011, ha avuto modo di precisare che l'adeguamento da parte degli enti locali alle disposizioni di cui al d.lgs150/09 va riferito esclusivamente agli articoli ed ai commi richiamati dal comma 2 dell'art.16 e dql comma 1 dell'art.31, in quanto altrimenti si verificherebbe l'incongruenza che, a seguito del mancato tempestivo adeguamento, si avrebbe un'applicazione più ampia di quella che il legislatore ha voluto a regime, sulla base anche dell'intesa con la Conferenza Unificata delle Regioni in sede di attuazione della L.15/09 e di adozione dello stesso d.lgs.150/09.

FUNZIONAMENTO SISTEMA MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE

In particolare questa amministrazione rientra fra i Comuni italiani di ridotte dimensioni che sono tenuti a relazionare sul "Ciclo delle Performance" mediante un documento snello, chiaro e di facile intelligibilità.

PDO - Obiettivi e indicatori: Strumento di punta per l'attuazione del Sistema di misurazione e valutazione delle Performance" è il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) che questa Amministrazione elabora annualmente per le finalità sopra citate.

Nel PDO sono stati definiti gli indicatori e gli obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo, collegati ai valori di partenza in caso di obiettivi di Miglioramento e comunque con dei valori attesi per poter verificare l'effettivo raggiungimento del risultato.

AREA AMMINISTRATIVA – Responsabile Segretario Comunale – Referente obiettivo sig.re Baldini, Quaroni, Clerici e Ferrari

AREA AMMINISTRATIVA

N°	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
1	Sistemazione archivio corrente	Allo stato attuale è necessario sistemare tale archivio che negli anni passati a causa dell'assenza di personale non è stato correttamente e sistemato	Rendere maggiormente efficiente l'archivio – Indicatore: Premio da liquidare al raggiungimento della sistemazione definitiva di almeno 10 anni	Baldini Graziella Quaroni Lucia Clerici Viviana Ferrari Valentina	<p>Il progetto di riordino dell'archivio corrente e storico posizionato al piano sotterraneo e proposto dalle 4 dipendenti Baldini Graziella (percentuale 25%), Clerici Viviana (percentuale del 34), Ferrari Valentina (percentuale del 16%) e Quaroni Lucia (percentuale del 25%) ha avuto inizio con una ricognizione dell'ambiente stracolmo di faldoni, registri, cartellette, cartoni ecc. posizionati in modo disordinato sia sugli scaffali che sul pavimento per mancanza di spazio che impedivano anche la ricerca degli atti stessi in modo agevole.</p> <p>E' stato selezionato tra tutto il materiale quello da dislocare presso l'archivio di Lodi sostituendo i faldoni deteriorati o inserendo materiale vario negli appositi contenitori con l'indicazione all'esterno di quanto contenente e controllando che tutti i raccoglitori siano stati numerati ed inseriti in apposito elenco. Sono stati inviati a Lodi circa 170 faldoni.</p> <p>Successivamente si è proceduto allo scarto del materiale ormai inservibile (es. cartellini carte identità, tessere elettorali ecc. scaduti da più di 10 anni e già sostituiti), tutto il materiale cartaceo eliminato è stato tritato tramite apposito apparecchio distruggidocumenti o spezzettato a mano e smaltito nella raccolta della carta.</p> <p>Si è passati poi alla sistemazione del materiale vario rimasto nel modo sopra descritto suddividendo i faldoni per argomento nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sul lato destro tutto il materiale dell'ufficio tecnico, attività commerciale e varie

AREA CONTABILITA' E TRIBUTI – Responsabile sig.ra Quattrini Enrica –

AREA FINANZA - TRIBUTI

N°	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
1	Accertamenti TARI – relativi agli anni dal 2017 al 2019	E' necessario provvedere agli accertamenti prima che vadano in prescrizione	Entro il 31.12.2021 deve essere implementato quanto necessario per evitare quanto a lato evidenziato	Quattrini Enrica	<p>L'interessata dichiara: Di aver provveduto con l'aiuto della ditta incaricata ad effettuare un controllo tra le superfici dichiarate e le superfici risultate dal catasto. Successivamente è stato predisposto il testo del verbale di accertamento da notificare ai contribuenti. I verbali di accertamento da notificare, regolarmente imbustati e dotati di cartolina per la notifica sono stati consegnati ai Messi Notificatori in data 20.7.2021 i quali hanno provveduto a notificare tutti i verbali entro la fine dell'anno. Per chiarimenti il contribuente poteva contattare la sottoscritta per eventuali variazioni o annullamenti. Ad oggi la situazione è la seguente: - N° accertamenti emessi 147 per un totale di € 20.520,00; - Totale annullato € 2.527,00 - Totale riscosso all'1.2.2022 € 9.688,00.</p>

L'OdV, sulla base di quanto sopra riportato, dà atto del raggiungimento di tutti gli obiettivi, e pertanto dichiara, ai fini della retribuzione di risultato, il **RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI AREA CONTABILITA' E TRIBUTI = 100% per la Sig.ra QUATTRINI ENRICA**

AREA TECNICA					RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
N°	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	Note-dipendenti coinvolti	
1	<p>Procedure per cui si sono ricevuti contributi regionali o statali per lavori da iniziare o affidare nei tempi previsti</p>	<p>Necessario che vengano rispettate le tempistiche di legge per non perdere il contributo</p>	<p>Deve essere implementato quanto necessario per evitare quanto a lato evidenziato, come da obiettivo proposto</p>	<p>Schiavi Siro</p>	<p>L'interessato ha dichiarato: Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 22.05.2021 con la quale venivano approvati gli obiettivi per l'anno 2021 ai fini della commisurazione della retribuzione di risultato;</p> <p>Considerato che con la medesima succitata al sottoscritto Schiavi Siro, Responsabile dell'Area Tecnica, veniva assegnato l'obiettivo di effettuare le <i>"Procedure per cui si sono ricevuti contributi regionali e statali per lavori da iniziare o affidare nei termini previsti"</i>.</p> <p>Dato atto che, nel corso dell'anno 2021, i contributi statali e/o regionali erogati erano i seguenti:</p> <p>a) L. 160/2019 (legge di bilancio) – annualità 2021 – di cui al combinato disposto con il Decreto del Ministero dell'Interno del 11.11.2020 per una somma di € 100'000,00;</p> <p>b) L.R. 2 aprile 2021 n. 4 per una somma di € 60'000,00;</p> <p>Di concerto con gli Amministratori Comunali è stato deciso di destinare tali risorse alle seguenti opere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riqualificazione della viabilità a servizio dell'utenza debole pedonale della via Roma – Lotto 1 mediante le risorse finanziarie derivanti dal contributo di cui alla succitata lettera a); - Sostituzione serramenti presso scuola primaria statale "Milite Ignoto" mediante le risorse finanziarie derivanti dal contributo di cui alla succitata lettera b) e con mezzi propri di bilancio.

AREA P.L.					
N°	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
1	Maggior controllo del territorio comunale	Il controllo sul territorio durante gli eventi e le manifestazioni non si ritiene di per sé sufficiente e vanno assicurati interventi di controllo del traffico mediante la strumentazione in dotazione	Assicurare mediante interventi, disposti anche dal Sindaco, un adeguato controllo del territorio da effettuare al di fuori degli orari di servizio anche per manifestazioni ed eventi sul territorio comunale e per il controllo del traffico. Si prevede che gli interventi, previsti per 50 ore, vengano effettuati dall'Agente di P.L. De Grandis Andrea - Indicatore: Interventi effettuati con un minimo di 40 ore di cui 10 per controllo del traffico	Andrea De Grandis	<p>L'interessato ha dichiarato: Il controllo viene effettuato giornalmente con la presenza in strada, iniziando al mattino con il servizio scuole.</p> <p>Si sono effettuati in particolare servizi mirati alla prevenzione e successivo accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale. Diversi sono stati gli interventi che sono riassunti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verifica dei veicoli in sosta irregolare • verifica dei veicoli in sosta regolare che risultano parcheggiati per lungo tempo "abbandonati" dal proprietario • istituzione di nuova segnaletica stradale disciplinante la sosta dei veicoli • verifica della velocità mediante autovelox <p>Durante il 2021, sono stati installati sulla via Roma e sulla via 11 febbraio nr. 4 armadi velobox, dove è possibile allocare all'interno la fotocamera per procedere alla verifica delle velocità dei veicoli.</p> <p>Gli interventi sono stati predisposti di concerto con Sindaco sulla base delle esigenze che durante l'anno si sono rese necessarie. Al fine di perseguire l'obiettivo del progetto si è modificato anche l'orario di servizio, spostandolo e prolungarlo nel pomeriggio.</p> <p>Durante l'anno si sono effettuati anche altri servizi richiesti per manifestazioni organizzate dall'amministrazione, quale corse sportive, festa di Natale, festa per l'arrivo del nuovo parroco. Gli interventi sono stati eseguiti per complessive 68 ore</p>

3. PROPOSTA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

L'OdV passa alla valutazione della Performance delle P.O. ponderando la percentuale di raggiungimento degli obiettivi con la valutazione dei comportamenti organizzativi mediante l'apposita scheda allegata.

AREA CONTABILITA' E TRIBUTI – Responsabile sig.ra Quattrini Enrica

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

AREA TECNICA - Responsabile geom. Schiavi Siro.

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto di una valutazione totale pari al **100%** di risultato;

e pertanto:

- domanda al Sindaco e alla Giunta Comunale ogni ulteriore valutazione ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2021.
- ricorda ai Responsabili che il PDO, le relazioni presentate e il presente verbale dovrà essere pubblicato sul sito del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"

3. PROPOSTA DI VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE DIPENDENTI

Successivamente l'OdV passa alla valutazione della Performance individuale dei dipendenti senza incarico di P.O. ponderando la percentuale di raggiungimento degli obiettivi con la valutazione dei comportamenti organizzativi mediante l'apposita scheda allegata.

Sig.ra Baldini Graziella– Istruttore

Richiamata la valutazione sul raggiungimento degli obiettivi individualizzati assegnati al dipendente si dà atto che il **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALIZZATI E' PARI AL 100%**

Sig.ra Quaroni Lucia– Istruttore

Richiamata la valutazione sul raggiungimento degli obiettivi individualizzati assegnati al dipendente si dà atto che il **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALIZZATI E' PARI AL 100%**

Sig.ra Clerici Viviana– Istruttore

Richiamata la valutazione sul raggiungimento degli obiettivi individualizzati assegnati al dipendente si dà atto che il **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALIZZATI E' PARI AL 100%**

Sig.ra Ferrari Valentina-Assistente Amministrativo

Richiamata la valutazione sul raggiungimento degli obiettivi individualizzati assegnati al dipendente si dà atto che il **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALIZZATI E' PARI AL 100%**

Sig De Grandis Andrea – agente di P.L. :

Richiamata la valutazione sul raggiungimento degli obiettivi individualizzati assegnati al dipendente si dà atto che il **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALIZZATI E' PARI AL 100%**

Sig.ra Rapa Daniela – Istruttore tecnico

Richiamata la valutazione sul raggiungimento degli obiettivi individualizzati assegnati al dipendente si dà atto che il **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALIZZATI E' PARI AL 100%**

