

Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili

Art. 1

Oggetto e finalità del regolamento

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili come regolati dalle disposizioni di cui dall' art. 106 all'art. 116 del Codice Civile e Legge N.76 del 20-2-2016
2. La celebrazione del matrimonio e dell' unione civile è attività istituzionale garantita.

Art. 2

Funzioni

1. Per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili il Sindaco può delegare le funzioni di ufficiale dello stato civile ai dipendenti a tempo indeterminato, al segretario comunale, a uno o più consiglieri o assessori comunali, a cittadini italiani che abbiano i requisiti per l'elezione a consigliere comunale.

Art. 3

Luogo della celebrazione

1. I matrimoni civili e le unioni civili sono celebrati, pubblicamente, nella Sala Consiliare e in altri idonei locali/immobili, spazi di proprietà di operatori locali messi a disposizione dell'Amministrazione Comunale per tale scopo , in applicazione dell'art.3 del DPR n. 396/2000 e delle circolari attuative del Ministero dell'Interno n. 29/2007 e 10/2004.
2. La Giunta Comunale, in caso di inagibilità o non disponibilità della sala consiliare, e nel caso di richieste di operatori locali individua, per le finalità di cui al presente regolamento, strutture alternative site in altri immobili.
3. Qualora uno dei nubendi sia impossibilitato a recarsi presso la sede comunale per impedimenti fisici o per imminente pericolo di vita, l'ufficiale di stato civile si trasferisce nel luogo in cui si trova lo sposo impedito per celebrarne il matrimonio. In questo caso è necessaria la presenza di 4 testimoni. Lo stato di impedimento deve essere opportunamente e previamente documentato all'ufficiale di stato civile con congruo anticipo.

Art. 4

Calendario delle cerimonie

1. I matrimoni e le unioni civili sono celebrati **di norma** in numero di uno soltanto nella giornata del sabato (non festivo).
La data e l'orario devono essere concordati preventivamente presso l'Ufficio di Stato Civile di Villanterio. Eccezionalmente potranno essere concordati altri giorni e altri orari .
La celebrazione richiesta in giorni e/o orari diversi è subordinata alla disponibilità del Sindaco o delegato. Non sono comunque celebrati matrimoni civili e unioni civili nelle festività nazionali.

Art. 5

Costo del servizio

1. Per i matrimoni e unioni civili da celebrarsi fra cittadini di cui almeno uno residente in Villanterio o iscritto all'Anagrafe Italiani Residenti Estero (AIRE) di Villanterio è fissato un diritto pari a **€ 100,00**
2. Per i matrimoni e unioni civili da celebrarsi fra cittadini entrambi non residenti nel Comune di Villanterio è fissato un diritto pari a: **€ 300,00.**

Art. 6

Tariffe

1. Le tariffe dovute per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili , di cui al precedente art 5, potranno essere aggiornate con deliberazione della Giunta Comunale.
2. Tutti gli oneri per l'allestimento e il funzionamento ordinario della sala consiliare restano a carico dell'Amministrazione salvo il caso in cui i richiedenti richiedano un allestimento diverso. In tal caso, sempre

che con lo stesso venga garantito il decoro dell'istituzionalità della sede, all'allestimento provvederanno i richiedenti a loro cura e spesa.

L'Amministrazione non provvederà all'allestimento e funzionamento dei locali/immobili/ spazi messi a disposizione dell'Amministrazione di cui all'art. 3 c. 1

Art. 7

Organizzazione del servizio

1. L'Ufficio comunale competente all'organizzazione della cerimonia di celebrazione dei matrimoni è l'ufficio di stato civile.

Art. 8

Modalità per la richiesta del servizio

1. Gli sposi o gli uniti civilmente almeno tre mesi prima della data fissata per il matrimonio e per l'unione civile, presentano all'Ufficiale dello Stato Civile la richiesta di celebrazione del matrimonio o dell' unione civile, segnalando l'eventuale presenza, a proprie spese, di eventuali addobbi floreali e di altri servizi aggiuntivi, nonché gli addetti alla loro messa in opera e alla rimozione a cerimonia ultimata.

In sede di prima applicazione fino a settembre 2020 il termine per i matrimoni da celebrarsi presso locali di operatori locali di cui all'art. 3 c. 1; resta fissato in 1 mese.

2. Tale richiesta è confermata all'ufficio di stato civile almeno una settimana prima della data stabilita, attraverso la compilazione e la consegna del modulo di cui all'allegato A) con indicate le generalità dei testimoni e fotocopia del versamento effettuato per il contributo spese, ove previsto.

Art. 9

Casi non previsti dal presente regolamento

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione:

- il codice civile
- il DPR 3 novembre 2000 n. 396 e le circolari ministeriali attuative
- il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- lo Statuto Comunale

Art. 10

Coordinazione

L'Ufficio di Stato civile darà, in coordinamento con gli altri uffici comunali, le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.



Comune di VILLANTERIO
Provincia di Pavia
Tel.0382967122 fax 0382967611-
E-Mail: anagrafe@Comune .villanterio.pv.it

AL SINDACO DEL COMUNE DI
VILLANTERIO
P.ZZA CASTELLO 11

RICHIESTA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE/UNIONE CIVILE

I SOTTOSCRITTI:

SPOSO

COGNOME E NOME:.....NATO A.....IL.....

RESIDENTE IN.....

CODICE FISCALE.....

SPOSA

COGNOME E NOMENATA AIL.....

RESIDENTE IN.....

CODICE FISCALE.....

CHIEDONO

Ai sensi dell'art. 109 del C.C. e dell'art. 67 del D.P.R. 3.11.2000 N. 396 di poter celebrare IL MATRIMONIO CIVILE in questo Comune - in data.....alle ore.....;

Ai sensi della legge n. 76 del 20-5-2016 di poter celebrare l'unione civile in data.....alle ore.....

Alla presente richiesta allega:

- Nulla/osta alla celebrazione del matrimonio civile/unione civile;
- Eseguite pubblicazioni di matrimonio/dichiarazioni di costituzione di unione civile;
- Copie fotostatiche delle carte di identità dei testimoni (due)
- Ricevuta versamento € 100,00/300,00 sul c/c n.14787279 – COMUNE DI VILLANTERIO – SERVIZIO DI TESORERIA - indicando nella causale la data e ora del matrimonio/unione civile;

**Gli sposi uniti civilmente nell'atto di matrimonio/unione civile chiedono che venga dichiarata la
"SEPARAZIONE DEI BENI nei loro rapporti patrimoniali " ai sensi dell'art. 182 – 2° - Comma del
CODICE CIVILE;**

SI M

NO M

Comune di Villanterio, per le finalità connesse all'erogazione del servizio o della prestazione per cui la dichiarazione stessa viene resa e per gli eventuali adempimenti di competenza. Ai sensi dell'art.7 del medesimo Decreto l'interessato ha il diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli e aggiornarli e , per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento. Si informa che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villanterio nella persona del Sindaco pro-tempore.

Data _____

I dichiaranti: _____

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la presente istanza può essere:

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto;
- sottoscritta e inviata all'ufficio competente per posta, via fax o tramite incaricato, allegando la fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

☐ Allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)
(quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato).

A cura dell'Ufficio ricevente quando la firma sull'istanza viene apposta in presenza del dipendente addetto.

Comune di Villanterio

☐ Il dichiarante, previo accertamento dell'identità, ha reso e sottoscritta la sua estesa dichiarazione in mia presenza.

Data _____

IL DIPENDENTE ADDETTO _____