



Comune di VILLANTERIO
Provincia di Pavia
Tel.0382967122 fax 0382967611-
E-Mail: anagrafe@comune.villanterio.pv.it

AL SINDACO DEL COMUNE DI
VILLANTERIO
P.ZZA CASTELLO 11

RICHIESTA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE/UNIONE CIVILE

I SOTTOSCRITTI:

COGNOME E NOME:.....NATO A.....IL.....

RESIDENTE IN.....

CODICE FISCALE.....

COGNOME E NOMENATA AIL.....

RESIDENTE IN.....

CODICE FISCALE.....

CHIEDONO

Ai sensi dell'art. 109 del C.C. e dell'art. 67 del D.P.R. 3.11.2000 N. 396 di poter celebrare IL MATRIMONIO CIVILE/UNIONE CIVILE in questo Comune - in data.....alle ore.....;

Alla presente richiesta allega:

- Nulla/osta alla celebrazione del matrimonio civile/unione civile;
- Eseguite pubblicazioni di matrimonio/dichiarazione di costituzione di unione civile;
- Copie fotostatiche delle carte di identità dei testimoni (due)
- Ricevuta versam. EURO 100,00 per i residenti e 300,00 per i non residenti tramite il sistema PagoPa dal link appositamente predisposto sulla homepage del sito comunale www.comune.villanterio.pv.it indicando nella causale la data e ora del matrimonio;

Gli sposi nell'atto di matrimonio chiedono che venga dichiarata la "SEPARAZIONE DEI BENI nei loro rapporti patrimoniali" ai sensi dell'art. 182 – 2° - COMMA DEL CODICE CIVILE;

SI []

NO []

Comune di Villanterio, per le finalità connesse all'erogazione del servizio o della prestazione per cui la dichiarazione stessa viene resa e per gli eventuali adempimenti di competenza. Ai sensi dell'art.7 del medesimo Decreto l'interessato ha il diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli e aggiornarli e , per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento. Si informa che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villanterio nella persona del Sindaco pro-tempore.

Data _____

I dichiaranti: _____

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la presente istanza può essere:

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto;
- sottoscritta e inviata all'ufficio competente per posta, via fax o tramite incaricato, allegando la fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

Allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)
(quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato).

A cura dell'Ufficio ricevente quando la firma sull'istanza viene apposta in presenza del dipendente addetto.

Comune di Villanterio

Il dichiarante, previo accertamento dell'identità, ha reso e sottoscritta la sua estesa dichiarazione in mia presenza.

Data _____

IL DIPENDENTE ADDETTO _____